

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Правления НКО НКЦ (АО)

«27» декабря 2017 года (Протокол № 51)

**ПРАВИЛА ОТГРУЗКИ ТОВАРА СО СКЛАДА
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ НЕБАНКОВСКОЙ КРЕДИТНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ – ЦЕНТРАЛЬНЫМ КОНТРАГЕНТОМ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ КЛИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР» (АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО)
ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Статья 1.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
Статья 2.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
Статья 3.	ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ ТОВАРА	5
Статья 4.	ПРЕТЕНЗИИ К КАЧЕСТВУ, КОЛИЧЕСТВУ И ЦЕЛОСТНОСТИ УПАКОВКИ ТОВАРА	8
Статья 5.	СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ	9
Статья 6.	ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ОТГРУЗКИ ТОВАРА.....	10
Статья 7.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СКЛАДА	11
Статья 8.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК	12
Статья 9.	ОБЯЗАННОСТИ ПОКЛАЖЕДАТЕЛЯ	13
Статья 10.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ	13
Статья 11.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	13
Статья 12.	ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.....	14
Статья 13.	ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.....	14
Статья 14.	ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	15

Настоящие Правила отгрузки товара со склада при осуществлении Небанковской кредитной организацией - центральным контрагентом «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок (далее – Правила отгрузки товара) регулируют отношения, связанные с заключением и исполнением Договоров на отгрузку товара со склада, заключаемых НКО НКЦ (АО), осуществляющим функции оператора товарных поставок (далее – Оператор товарных поставок), со Складами (как определено ниже) и Поклажедателями (как определено ниже), при совместном упоминании именуемые «Сторонами», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Правилами отгрузки товара.

Статья 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях Правил отгрузки товара применяются следующие термины и определения:

Грузополучатель	Поклажедатель или иное лицо, в интересах которого Поклажедатель заключил Договор на отгрузку товара со склада, уполномоченное Оператором товарных поставок на получение Товара на Товарном складе.
Договор на отгрузку товара со склада	Договор на отгрузку товара со склада, заключаемый Оператором товарных поставок, Складами и Поклажедателями в порядке, определенном пп. 2.3-2.5 настоящих Правил отгрузки товара, условия которого определены настоящими Правилами отгрузки товара, и регулирующий их отношения в процессе отгрузки Товара со склада при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок.
Договор хранения имущества	Договор хранения Имущества, используемого для исполнения и (или) обеспечения исполнения допущенных к клирингу обязательств, заключенный Оператором товарных поставок с Поклажедателем, регулирующий их отношения при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок, форма которого предусмотрена в Правилах хранения имущества.
Договор хранения товара	Договор хранения товара, заключенный между Оператором товарных поставок и Складом, условия которого определены в Правилах хранения товара. Форма Договора хранения товара установлена в Приложении №1 к Правилам хранения товара.
Имущество	Имущество, передаваемое Поклажедателем на хранение Оператору товарных поставок, в отношении которого Оператор товарных поставок осуществляет проведение, контроль и учет товарных поставок.
Перевозчик	Лицо, заключившее с Грузополучателем договор перевозки или иной гражданско-правовой договор и оказывающее Грузополучателю услуги по перевозке Товара со Склада до места, указанного Грузополучателем.
Поклажедатель	Лицо, пользующееся услугами Оператора товарных поставок по хранению и учету Имущества на основании заключенного с ним Договора хранения имущества, которому Склад также оказывает услуги по хранению Товара на основании Договора хранения товара и/или услуги по отгрузке Товара на основании Договора на отгрузку товара со склада.
Правила хранения имущества	Правила хранения имущества на товарном складе при осуществлении Небанковской кредитной организацией - центральным контрагентом

«Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций Оператора товарных поставок, регулирующие отношения, связанные с заключением и исполнением договоров хранения имущества, заключаемых НКО НКЦ (АО) с Поклажедателями.

Правила хранения товара	Правила хранения товара на складе при осуществлении Небанковской кредитной организацией - центральным контрагентом «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций Оператора товарных поставок, регулирующие отношения, связанные с заключением и исполнением договоров хранения товара, заключаемых НКО НКЦ (АО), осуществляющим функции Оператора товарных поставок, со Складами.
Порядок взаимодействия	Порядок взаимодействия Небанковской кредитной организации - центрального контрагента «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) и Склада при осуществлении Небанковской кредитной организацией - центральным контрагентом «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций Оператора товарных поставок, предусмотренный в Правилах хранения товара.
Сахар	Сахар белый кристаллический, технические требования в отношении которого, установлены в «ГОСТ 33222-2015. Межгосударственный стандарт. Технические условия» (далее – ГОСТ 33222-2015), упакованный в полипропиленовые мешки емкостью по 50 кг.
Система товарного учета (Система)	Подсистема программно-технического комплекса АО НТБ, используемая Оператором товарных поставок на основании соответствующего договора.
Склад	Аккредитованное Оператором товарных поставок лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющее в качестве предпринимательской деятельности хранение Товара и оказывающий связанные с хранением услуги.
Товар	Имущество (сахар), передаваемое Оператором товарных поставок на хранение Складу, допущенное к организованным торгам в соответствии со спецификациями и Правилами организованных торгов АО «Национальная товарная биржа» на товарном рынке.
Товарный склад	Здание или сооружение, предоставляемое аккредитованной Оператором товарных поставок организацией для хранения Оператором товарных поставок Имущества Поклажедателя.
Условия	Условия оказания услуг Оператора товарных поставок Небанковской кредитной организации – центрального контрагента «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество).

Термины, специально не определенные в Правилах отгрузки товара, используются в значениях, установленных Условиями, Правилами хранения товара, Правилами хранения имущества, Порядком взаимодействия, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила отгрузки товара регламентируют порядок оказания Складами услуг по отгрузке Товара, а также иных услуг, связанных с отгрузкой Товара и указанных в настоящих Правилах отгрузки товара.
- 2.2. Права и обязанности Склада, Оператора товарных поставок, Поклажедателя и Грузополучателя определяются настоящими Правилами отгрузки товара и Договором на отгрузку товара со склада, заключаемом в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 Правил отгрузки товара.
- 2.3. Заключение Договора на отгрузку товара со склада осуществляется путем присоединения к условиям, определенным настоящими Правилами отгрузки товара.
- 2.4. Заключение Договора на отгрузку товара со склада осуществляется при каждой отгрузке Товара со Склада путем направления в Системе Поклажедателем Оператору товарных поставок и Складу оферты на заключение Договора на отгрузку товара со склада, содержащейся в Распоряжении на списание товара по форме MF036 (Приложение № 1 к Условиям) (далее – Распоряжение на списание товара), подписанном Поклажедателем посредством электронной подписи, и акцепта Складом и Оператором товарных поставок указанной оферты при согласовании Складом и Оператором товарных поставок Распоряжения на списание товара.
- 2.5. Акцепт оферты, направленной Поклажедателем, осуществляется Оператором товарных поставок и Складом посредством согласования и электронной подписи полученного ими Распоряжения на списание товара. При акцепте указанной оферты Оператором товарных поставок Распоряжение на списание товара приобретает в Системе статус «Согласовано». При акцепте указанной оферты Складом Распоряжение на списание товара приобретает в Системе статус «Утверждено».
- 2.6. Размер оплаты за отгрузку Товара и иных услуг, оказываемых Складом, а также особенности порядка оплаты, определены в статье 5 настоящих Правил отгрузки товара.
- 2.7. Все операции с Товаром, указанные в настоящих Правилах отгрузки товара, Склад осуществляет в часы работы Товарного склада.

Статья 3. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ ТОВАРА

- 3.1. Отгрузка Товара Складом осуществляется в соответствии с настоящими Правилами отгрузки товара и Правилами хранения товара.
- 3.2. Отгрузка Товара Складом осуществляется с соблюдением требований ГОСТа 33222-2015.
- 3.3. В случае наличия у Грузополучателя потребности в осуществлении отгрузки Товара с соблюдением Складом иных требований, чем предусмотрены ГОСТом 33222-2015, Склад, при наличии у него такой возможности, удовлетворяет указанные требования Грузополучателя без взимания дополнительной платы с Оператора товарных поставок, превышающей размер, определяемый в соответствии со статьей 5 Правил отгрузки товара.
- 3.4. Склад организует погрузку Товара в автомобильный транспорт Грузополучателя собственными силами или с привлечением третьих лиц в дату, согласованную Сторонами в порядке, указанном в п. 3.6 Правил отгрузки товара.
- 3.5. Склад вправе установить лимит на отгрузку Товара, который представляет собой предельный объем доступного для погрузки в течение одного дня Товара, хранимого Складом по Договору хранения товара, заключенного НКО НКЦ (АО), осуществляющим функции Оператора товарных поставок, со Складом (далее - Лимит на отгрузку). В

сообщении Склада об установлении Лимита на отгрузку указывается дата, с которой начинает действовать соответствующий Лимит на отгрузку. Информация об установленном Лимите на отгрузку направляется Складом Оператору товарных поставок не позднее, чем за 5 дней до даты, с которой начинает действовать соответствующий Лимит на отгрузку.

- 3.6. Согласование даты отгрузки осуществляется в следующем порядке. Оператор товарных поставок направляет на согласование Складу Распоряжение на списание товара, полученное Оператором товарных поставок от Поклажедателя, в котором Поклажедателем указывается предполагаемая дата отгрузки. Склад согласует указанную в Распоряжении на списание товара дату отгрузки либо указывает доступную дату отгрузки с учетом следующего:
- 3.6.1. в качестве предполагаемой даты отгрузки Поклажедатель может указать дату, не ранее дня, следующего за днем подачи Поклажедателем Распоряжения на списание товара;
 - 3.6.2. в случае если отгрузка Товара происходит в пределах Лимита на отгрузку, и предполагаемая дата отгрузки является рабочим днем, Склад согласует предполагаемую дату отгрузки, указанную в Распоряжении на списание товара;
 - 3.6.3. в случае отгрузки Товара сверх Лимита на отгрузку, либо в пределах Лимита на отгрузку, и предполагаемая дата отгрузки не является рабочим днем, либо при отсутствии Лимита на отгрузку Склад обязан подтвердить Оператору товарных поставок техническую возможность отгрузки Товара в дату, указанную в Распоряжении на списание товара, либо определить иную возможную дату отгрузки, которая должна быть не ранее дня, следующего за днем подачи Поклажедателем Распоряжения на списание товара. В случае отсутствия возражений со стороны Поклажедателя указанная Складом в Распоряжении на списание товара дата отгрузки считается согласованной Складом, Оператором товарных поставок и Поклажедателем.
- 3.7. На основании информации, содержащейся в согласованном Сторонами Распоряжении на списание товара, Оператор товарных поставок формирует Разнарядку на отгрузку (по форме в соответствии с Порядком взаимодействия).
- 3.8. Отгрузка Товара Грузополучателю осуществляется на основании Разнарядки на отгрузку, полученной Складом от Оператора товарных поставок. В Разнарядке на отгрузку указывается наименование Грузополучателя.
- 3.9. Срок действия Разнарядки на отгрузку заканчивается в момент отгрузки Товара согласно соответствующей Разнарядке на отгрузку.
- 3.10. Одновременно с Разнарядкой на отгрузку Оператор товарных поставок направляет Складу доверенность на получение Товара (по форме в соответствии с Порядком взаимодействия), предоставляющую полномочия получить Товар на Складе Грузополучателю или третьему лицу, уполномоченному Грузополучателем. Информация о Грузополучателе и лице, уполномоченном Грузополучателем на получение Товара на Товарном складе, а также об автомобильном транспорте Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем, на который осуществляется погрузка Товара, отражается Поклажедателем в Распоряжении на списание товара. Доверенность на получение Товара на Товарном складе может быть выдана в порядке передоверия третьим лицом, уполномоченным Оператором товарных поставок.
- 3.11. В случае выдачи доверенности на получение Товара на Товарном складе Грузополучателю, он имеет право уполномочить на получение Товара третье лицо. При этом отгрузка Товара указанному лицу, уполномоченному Грузополучателем,

осуществляется Складом при предъявлении дополнительной доверенности, выданной Грузополучателем третьему лицу и предоставляющей право на получение Товара на Товарном складе.

- 3.12. Склад на основании Разнарядки на отгрузку и доверенности (-ей) осуществляет погрузку Товара в автомобильный транспорт Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем.
- 3.13. Оператор товарных поставок вправе отменить доверенность на получение Товара в следующих случаях:
 - 3.13.1. замена лица, уполномоченного Грузополучателем на получение Товара;
 - 3.13.2. замена автомобильного транспорта Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем;
 - 3.13.3. замена прицепа либо полуприцепа автомобильного транспорта Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем;
 - 3.13.4. предоставление недостоверной информации о лице, уполномоченном Грузополучателем на получение Товара; об автомобильном транспорте; прицепе либо полуприцепе автомобильного транспорта Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем;
 - 3.13.5. иные случаи.
- 3.14. В случаях, указанных в п. 3.13 настоящих Правил отгрузки товара, Поклажедатель предоставляет Оператору товарных поставок посредством электронного письма в свободной форме, направляемого по ЭДО, уточненную информацию о лице, уполномоченном Грузополучателем на получение Товара, об автомобильном транспорте и/или прицепе/полуприцепе автомобильного транспорта Грузополучателя или третьего лица, уполномоченного Грузополучателем, с указанием реквизитов соответствующего Распоряжения о выбытии товара (порядковый номер, дата). Оператор товарных поставок в соответствии с пунктом 3.13 настоящих Правил отгрузки товара отменяет ранее выданную доверенность и одновременно выдает новую доверенность на получение Товара на Товарном складе.
- 3.15. Склад обеспечивает оформление всей необходимой и достаточной документации в соответствии с требованиями настоящих Правил отгрузки товара, Договора хранения имущества, Правил хранения имущества, а также законодательства Российской Федерации.
- 3.16. При отгрузке Товара качественные и количественные характеристики Товара должны быть не хуже указанных в Разнарядке на отгрузку.
- 3.17. При отгрузке Товара Склад не начисляет естественную убыль по Товару, который находился на хранении на Складе.
- 3.18. При отгрузке Товара Склад обязан проверить техническое и санитарное состояние автотранспортных средств, подаваемых под погрузку. Результаты проверки должны быть зафиксированы в соответствующих журналах. В случае неудовлетворительного состояния поданных под погрузку транспортных средств, погрузка должна быть немедленно остановлена, о чём незамедлительно уведомлены Грузополучатель или лицо, уполномоченное Грузополучателем на получение Товара, Оператор товарных поставок, а также другие заинтересованные лица.
- 3.19. Каждую партию Товара обязано отгружать материально-ответственное лицо Склада.
- 3.20. При отгрузке товара Склад составляет Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (Унифицированная форма N МХ-3) (ОКУД 0335003), который подписывается Складом и Оператором товарных поставок в порядке, определенном Правилами хранения товара.

Статья 4. ПРЕТЕНЗИИ К КАЧЕСТВУ, КОЛИЧЕСТВУ И ЦЕЛОСТНОСТИ УПАКОВКИ ТОВАРА

- 4.1. Ответственность за соответствие отгружаемого со Склада Товара качественным и количественным характеристикам, указанным в Разнарядке на отгрузку, и целостности упаковки Товара несет Склад. Претензии Грузополучателя к Товару по качеству, количеству и целостности упаковки при отгрузке Товара в соответствии с Договором на отгрузку товара со склада в полном объеме принимает на себя Склад.
- 4.2. При отгрузке Товара качество Товара подтверждается сертификатом Системы добровольной сертификации продукции Госстандарта России (ГОСТ Р), и удостоверением качества, выданными заводом-изготовителем Товара, которые предоставляются Складом Грузополучателю или лицу, уполномоченному Грузополучателем на получение Товара.
- 4.3. Вес отгружаемого Товара определяется по количеству отгружаемых мешков Товара. Склад обязан предоставить возможность Оператору товарных поставок, и/или Грузополучателю, и/или лицу, уполномоченному Грузополучателем на получение Товара, при отгрузке Товара производить выборочное взвешивание мешков с Товаром.
- 4.4. В случае, если при отгрузке Товара обнаружено несоответствие количества и/или качества отгружаемого Товара количеству и/или качеству Товара, указанным в Разнарядке на отгрузку, и/или обнаружено нарушение упаковки Товара, и Склад согласен с претензиями Грузополучателя или лица, уполномоченного Грузополучателем на получение Товара, отгрузка Товара приостанавливается, и Склад устраняет выявленное несоответствие отгружаемого Товара по количеству, качеству и/или целостности упаковки.
- 4.5. Претензии по количеству Товара и целостности его упаковки могут быть предъявлены Складу только во время отгрузки Товара до момента убытия автотранспортного средства с территории Склада.
- 4.6. В случае несогласия Склада с претензиями Грузополучателя или лица, уполномоченного Грузополучателем на получение Товара, о несоответствии количества и/или качества отгружаемого Товара количеству и/или качеству Товара, указанному в Разнарядке на отгрузку, а также о нарушении целостности упаковки Товара погрузка приостанавливается, Склад незамедлительно информирует Оператора товарных поставок или лицо, уполномоченное Оператором товарных поставок, о возникшей спорной ситуации по телефону и электронной почте (при наличии возможности), указанным в Разнарядке на отгрузку. Оператор товарных поставок или лицо, уполномоченное Оператором товарных поставок, в случае необходимости принимает участие в процессе урегулирования разногласий, возникших при отгрузке Товара.
- 4.7. В случае выявления Грузополучателем несоответствия качества Товара ГОСТу 33222-2015 (категория не ниже ТС2) после отгрузки Товара либо во время отгрузки Товара в случае несогласия Склада с претензиями Грузополучателя и невозможности урегулирования спорной ситуации во время отгрузки Товара, когда Грузополучателем или лицом, уполномоченным Грузополучателем на получение товара, принято решение не приостанавливать отгрузку, претензионная работа ведется в следующем порядке:
 - 4.7.1. Грузополучатель направляет Складу письменную претензию в течение 30 (тридцати) календарных дней, исчисленных либо со дня отгрузки Товара со Склада, либо со дня получения Товара Грузополучателем от Перевозчика - даты отметки о выдаче груза Перевозчиком, проставленной на накладной;

- 4.7.2. содержание и обоснование претензии Грузополучателя к Складу о несоответствии качества полученного Грузополучателем Товара ГОСТу 33222-2015 должно быть подтверждено актом экспертизы Торгово-промышленной палаты РФ (ТПП РФ), актом экспертизы ГП Бюро товарных экспертиз (БТЭ) или Сюрвейером по усмотрению Оператора товарных поставок;
- 4.7.3. Склад обязан рассмотреть претензию и дать ответ на нее в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента предъявления претензии. В случае оставления Складом претензии без ответа в указанный срок, таковая считается признанной Складом;
- 4.7.4. в случае признания Складом претензий Грузополучателя Склад несет ответственность перед Грузополучателем в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящих Правил отгрузки товара.
- 4.8. По итогам отгрузки Товара материально-ответственное лицо Склада обязано сверить данные по качеству и количеству Товара в накладных на отгрузку Товара с данными, отраженными в других учетных документах.
- 4.9. При отсутствии претензий Грузополучателя Склад считается выполнившим свои обязательства по отгрузке Товара с момента фактической отгрузки Товара в адрес Грузополучателя и выдачи всех необходимых документов, подтверждающих отгрузку Товара в соответствии с Правилами хранения товара, а также выдачи документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 4.10. В день отгрузки Товара один экземпляр накладной Склад направляет Оператору товарных поставок.
- 4.11. По требованию одной из Сторон для проведения соответствующих экспертиз, в целях определения качества Товара на Складе, может быть привлечен Сюрвейер. При этом расходы по привлечению Сюрвейера, несет Сторона, инициировавшая его привлечение, независимо от конечных результатов. Пробы Товара отбираются, формируются, хранятся и анализируются на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к Товару в соответствии с государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации. При этом по каждой спорной Партии в день ее отгрузки с участием Сюрвейера формируются пробы, печатаемые в установленном порядке. Опечатанные пробы предоставляются всем заинтересованным сторонам и хранятся до урегулирования разногласий.

Статья 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Стоимость всего комплекса услуг по отгрузке Товара, оказываемых Складом при исполнении Договора на отгрузку товара с товарного склада, определяется тарифами Склада. Услуги Склада по отгрузке Товара оплачивает Оператор товарных поставок.
- 5.2. Расчет стоимости услуг Склада, оказанных в связи с исполнением Договора на отгрузку товара со склада, производится исходя из тарифа Склада и фактического объема оказанных услуг по Договору на отгрузку товара со склада в соответствии с Договором хранения товара.
- 5.3. Склад не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг по Договору на отгрузку товара со склада, предоставляет Оператору товарных поставок в электронном виде или на бумажном носителе оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации документы, подтверждающие факт оказания услуг Складом:

- а) Акт сдачи-приемки оказанных услуг;
- б) Счет;
- в) Счет-фактуру.

- 5.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть рассмотрен Оператором товарных поставок и при отсутствии возражений подписан в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента его получения Оператором товарных поставок. В случае непринятия Оператором товарных поставок Акта сдачи-приемки оказанных услуг он должен в этот же срок направить Складу в письменной форме свои мотивированные возражения.
- 5.5. Оплату услуг Склада Оператор товарных поставок производит в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата производится на основании выставленного Складом Счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Склада, указанный в Счете.
- 5.6. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Склада.

Статья 6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ОТГРУЗКИ ТОВАРА

- 6.1. Правила отгрузки товара могут быть изменены и/или дополнены Оператором товарных поставок в одностороннем порядке в следующем порядке:
 - 6.1.1. Обо всех изменениях и/или дополнениях Правил отгрузки товара Оператор товарных поставок уведомляет Склад и Поклажедателя не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты их утверждения уполномоченным органом Оператора товарных поставок, путем размещения проектов указанных изменений, дополнений и/или новой редакции Правил отгрузки товара на Сайте Оператора товарных поставок.
 - 6.1.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента размещения указанных проектов изменений, дополнений и/или новой редакции Правил отгрузки товара, Склад и Поклажедатель вправе направить свои предложения по изменению Правил отгрузки товара.
 - 6.1.3. После истечения срока, указанного в пункте 6.1.2 настоящих Правил отгрузки товара, изменения, дополнения и/или новая редакция Правил отгрузки товара утверждаются уполномоченным органом Оператора товарных поставок и вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента публикации утвержденных изменений, дополнений и/или новой редакции Правил отгрузки товара на Сайте Оператора товарных поставок, если иной порядок вступления в силу не определен решением уполномоченного органа Оператора товарных поставок.
 - 6.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу изменений и дополнений и/или в новой редакции Правил отгрузки товара, Склад и Поклажедатель вправе направить Оператору товарных поставок уведомление о расторжении Договора на отгрузку товара со склада и Договора хранения имущества / Договора хранения товара в одностороннем порядке в связи со вступлением в силу изменений и дополнений и/или новой редакции Правил отгрузки товара.
 - 6.1.5. В дату расторжения Договора хранения имущества, заключенного между Оператором товарных поставок и Поклажедателем, и/или Договора хранения товара, заключенного между Оператором товарных поставок и Складом, по любому из

оснований Договор отгрузки товара со склада, заключенный между Оператором товарных поставок, Складом и Поклажедателем, также расторгается.

- 6.2. Договор на отгрузку товара со склада может быть расторгнут по соглашению Сторон и в случаях, предусмотренных пунктом 6.3. и пунктом 6.1.4. Правил отгрузки товара.
- 6.3. Оператор товарных поставок вправе расторгнуть Договор на отгрузку товара со склада в одностороннем порядке при наличии следующих оснований:
 - 6.3.1. прекращения аккредитации Склада в соответствии с Правилами аккредитации;
 - 6.3.2. прекращение допуска Поклажедателя к торгам и/или клирингу в соответствии с Правилами допуска /Правилами клиринга на товарном рынке;
 - 6.3.3. ликвидации или банкротстве Склада, а также в случае реорганизации Склада при условии, что деятельность Склада в результате реорганизации прекращается;
 - 6.3.4. нарушения Складом Правил хранения товара и Договора хранения товара.
- 6.4. Прекращение действия Договора на отгрузку товара со склада не освобождает Склад, Оператора товарных поставок и Поклажедателя от исполнения обязательств, возникших до прекращения действия Договора на отгрузку товара со склада.
- 6.5. В случае расторжения Договора на отгрузку товара со склада по основаниям, указанным в п. 6.3 настоящих Правил отгрузки товара, Оператор товарных поставок уведомляет Склад и Поклажедателя о своем решении о расторжении Договора на отгрузку товара со склада уведомлением в произвольной форме в виде электронного документа.
- 6.6. Дата расторжения Договора на отгрузку товара со склада по основаниям, указанным в п. 6.3 настоящих Правил отгрузки товара, не может превышать 45 (сорок пять) календарных дней с даты уведомления о расторжении Договора на отгрузку товара со склада. Дата расторжения определяется Стороной, намеренной расторгнуть Договор на отгрузку товара со склада в одностороннем порядке и указывается в уведомлении, если иное не установлено соглашением Сторон.
- 6.7. В случае получения Оператором товарных поставок уведомления Склада о расторжении Договора на отгрузку товара со склада в одностороннем порядке, в связи с вступлением в силу изменений и/или дополнений и/или новой редакции Правил отгрузки товара, Договор считается расторгнутым после истечения 45 (сорока пяти) календарных дней с момента получения Оператором товарных поставок указанного уведомления, в течение которых в отношении Склада, направившего указанное уведомление, действует прежняя редакция Правил отгрузки товара.

Статья 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СКЛАДА

- 7.1. Склад обязуется:
 - 7.1.1. по требованию Оператора товарных поставок или уполномоченного представителя Оператора товарных поставок организовать отгрузку Товара самостоятельно или с привлечением третьих лиц;
 - 7.1.2. осуществлять отгрузку Товара, указанного в Разнарядке на отгрузку, с соблюдением его количественных и качественных характеристик, указанных в Разнарядке на отгрузку;
 - 7.1.3. соблюдать условия отгрузки товара, установленные ГОСТом 33222-2015;

- 7.1.4. осуществлять погрузку Товара в автотранспортное средство таким образом, чтобы обеспечить безопасность перевозки Товара и его сохранность, а также не допустить повреждения автотранспортного средства;
- 7.1.5. при осуществлении деятельности соответствовать требованиям, предъявляемым Правилами аккредитации, Правилами отгрузки товара, Договором на отгрузку товара со склада, Правилами хранения товара и Договором хранения товара;
- 7.1.6. создать условия для правильной и своевременной отгрузки Товара, при которых обеспечивалась бы его сохранность и предотвращалась порча на этапе отгрузки с Товаром другого вида/класса, в том числе при осуществлении отгрузки Товара третьими лицами, уполномоченными Складом на основании договоренности или иного соглашения;
- 7.1.7. следить за исправностью средств испытания и измерения, которыми определяется качество и количество Товара, а также за своевременностью их поверки/сертификации в установленном порядке;
- 7.1.8. соблюдать точное и корректное заполнение документации;
- 7.1.9. в день отгрузки Товара направлять Оператору товарных поставок один экземпляр накладной;
- 7.1.10. предоставить возможность Оператору товарных поставок и/или Грузополучателю, или лицу, уполномоченному Грузополучателем на получение Товара, при отгрузке Товара производить выборочное взвешивание мешков с Товаром;
- 7.1.11. осуществлять отгрузку Товара в пределах Лимита на отгрузку;
- 7.1.12. уведомить Оператора товарных поставок о невозможности отгрузки Товара в связи с проведением плановых ремонтных работ не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до остановки с указанием сроков проведения ремонта.
- 7.2. Склад имеет право:
 - 7.2.1. требовать оплату за услуги в соответствии с Договором на отгрузку товара со склада;
- 7.3. уведомлять Оператора товарных поставок о будущем (планируемом) Лимите на отгрузку с указанием распределения количества отгружаемого Товара по дням и наличия свободных (не загруженных) дней в графике отгрузок не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты, с которой начинает действовать соответствующий Лимит на отгрузку.

Статья 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК

- 8.1. Оператор товарных поставок обязуется:
 - 8.1.1. своевременно оплачивать услуги Склада в порядке и на условиях, установленных статьей 5 настоящих Правил отгрузки товара.
- 8.2. Оператор товарных поставок имеет право:
 - 8.2.1. передавать информацию о Грузополучателе и о третьих лицах, уполномоченных Грузополучателем на получение Товара, организатору торговли;
 - 8.2.2. присутствовать при взвешивании Товара при его отгрузке, а также при проведении проверки качественных характеристик;
 - 8.2.3. проводить при отгрузке совместно со Складом и/или Грузополучателем или его уполномоченным представителем осмотр Товара на его соответствие количественно-качественным показателям, указанным в Разнарядке на отгрузку, или независимую экспертную оценку с возмещением ее расходов за свой счет.

Статья 9. ОБЯЗАННОСТИ ПОКЛАЖЕДАТЕЛЯ

9.1. Поклажедатель обязуется:

- 9.1.1. в случае получения товара на Складе Грузополучателем или третьим лицом, уполномоченным на то Поклажедателем, Поклажедатель обязан указать в распоряжении на списание Имущества по форме MF036 (Приложение № 1 к Условиям) лицо, которому он передает полномочия по получению Имущества.

Статья 10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ

10.1. Грузополучатель обязуется:

- 10.1.1. подавать под погрузку исправное и пригодное для перевозки Товара автотранспортное средство в надлежащем санитарном состоянии;
- 10.1.2. присутствовать при погрузке Товара в автотранспортное средство и контролировать процесс осуществления Складом погрузочных работ;
- 10.1.3. присутствовать при взвешивании Товара, при его отгрузке, а также при проведении проверки качественных характеристик и целостности упаковки;
- 10.1.4. проводить при отгрузке совместно со Складом осмотр Товара на его соответствие количественно-качественным показателям, указанным в Разнарядке на отгрузку, или независимую экспертную оценку с возмещением ее расходов за свой счет.

10.2. В случае получения Товара со Склада третьим лицом, уполномоченным на то Грузополучателем, обязанности, предусмотренные п. 10.1 настоящих Правил отгрузки товара ложатся на это лицо.

10.3. Грузополучатель имеет право:

- 10.3.1. предъявлять Складу претензии к количеству, качеству и целостности упаковки отгружаемого Товара при их несоответствии характеристикам, указанным в Разнарядке на отгрузку товара в порядке, определенном статьей 4 настоящих Правил отгрузки товара;
- 10.3.2. требовать от Склада возмещения убытков и выплаты штрафа в порядке, установленном статьей 11 настоящих Правил отгрузки товара.

Статья 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 11.1. В случае утраты, недостачи, повреждения, порчи, ухудшения качества отгружаемого Товара, Склад в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней уплачивает в пользу Грузополучателя штраф в размере 10 (десять) % от стоимости утраченного, недостающего, поврежденного, испорченного отгружаемого Товара либо Товара, качество которого ухудшилось во время отгрузки, соответственно.
- 11.2. Склад освобождается от ответственности, если в судебном порядке докажет, что утрата, недостача, повреждение, порча, ухудшение качества отгруженного Товара произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности Грузополучателя.
- 11.3. Сумма штрафных санкций, возмещение стоимости Товара, а также сумма убытков, причиненных Грузополучателю в результате действий (бездействия) Склада, определяются по рыночным ценам, сложившимся на момент взыскания.

- 11.4. В случае нарушения Оператором товарных поставок определенного Сторонами срока оплаты вознаграждения, Оператор товарных поставок уплачивает Складу пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.
- 11.5. Убытки, причиненные одной из Сторон, а также убытки, причиненные Грузополучателю, в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения другой Стороной принятых обязательств, возмещаются сверх штрафа и неустойки в соответствии с законодательством РФ.
- 11.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых по Договору на отгрузку товара со склада и Правилам отгрузки товара.

Статья 12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору на отгрузку товара со склада и Правилам отгрузки товара, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, не подлежащих разумному контролю.
- 12.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале/прекращении указанных обязательств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия/окончания действия.
- 12.3. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору на отгрузку товара со склада и Правилам отгрузки товара по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими организациями.
- 12.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, каждая Сторона имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор на отгрузку товара со склада путем направления в адрес другой Стороны письменного уведомления.

Статья 13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 13.1. В случае споров и разногласий, возникших из Договора на отгрузку товара со склада и Правил отгрузки товара, а также в связи с ними, в том числе касающихся его исполнения, нарушения или недействительности, Стороны принимают все меры к их разрешению путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения путем переговоров Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих из Договора на отгрузку товара со склада и/или Правил отгрузки товара, а также в связи с ними.
- 13.2. Претензия заявляется в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным представителем Стороны, заявляющей претензию. Претензия должна содержать:
- изложение требований Стороны-заявителя;
 - указание суммы претензии и ее расчет (если претензия подлежит денежной оценке);

- изложение обстоятельств, на которых основываются требования Стороны–заявителя, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующие нормы законодательства Российской Федерации;
 - перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;
 - иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
- 13.3. Претензия вручается под расписку Стороне, которой заявляется претензия, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 13.4. В случае направления Грузополучателем претензии Складу или направлении Складом претензии Грузополучателю, копия претензии направляется Оператору товарных поставок, который в случае необходимости участвует в переговорах по урегулированию споров и разногласий, возникших из Договора на отгрузку товара со склада и Правил отгрузки товара, а также в связи с ними.
- 13.5. Претензия рассматривается Стороной, которой она заявлена, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее получения. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у Стороны–заявителя претензии. При этом указывается срок, необходимый для их представления. В случае неполучения затребованных документов к указанному сроку, претензия рассматривается на основании имеющихся документов.
- 13.6. Ответ на претензию представляется Стороне, заявившей претензию, в письменной форме, и подписывается уполномоченным представителем Стороны, отвечающей на претензию.
- 13.7. Непредставление ответа на претензию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии рассматривается как отказ в удовлетворении претензии.
- 13.8. Стороны соглашаются, что все споры и разногласия, возникающие из Договора на отгрузку товара со склада и/или Правил отгрузки товара или в связи с ними, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения, признания недействительным (ничтожным) или незаключенным, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 14.1. В случае передачи одной Стороной другой Стороне персональных данных во исполнение Договора на отгрузку товара со склада, Сторона, принимающая такие сведения, уведомлена, что персональные данные могут обрабатываться только в целях, для которых они сообщены (получены), и гарантирует, что предпримет все меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации для обеспечения защиты персональных данных.
- 14.2. Персональные данные обрабатываются Стороной по Договору на отгрузку товара со склада на условиях конфиденциальности и безопасности с учетом категории персональных данных, особенностей и правил их обработки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в области персональных данных.
- 14.3. Сторона, передающая персональные данные, гарантирует, что обладает правом на передачу таких сведений другой Стороне в целях их обработки в соответствии с предметом Правил отгрузки товара и Договора на отгрузку товара со склада. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области персональных данных, Сторона, передающая персональные данные, гарантирует наличие согласия субъектов персональных данных на их обработку

и извещение субъектов персональных данных о Стороне, принимающей такие сведения, как об операторе, осуществляющем обработку их персональных данных.

- 14.4. Стороны договорились о неприменении предусмотренных пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ условий о начислении процентов на сумму долга по денежному обязательству за период пользования денежными средствами.
- 14.5. В части, не урегулированной настоящими Правилами отгрузки товара и Договором на отгрузку товара со склада, применяются нормы законодательства РФ.
- 14.6. Обмен информацией и документами в электронной форме, предусмотренный в Правилах отгрузки товара, осуществляется в соответствии с правилами электронного документооборота, утвержденными уполномоченным органом ПАО Московская Биржа и уполномоченным органом НКО НКЦ (АО).

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 18 (изменений) лист 88