

УТВЕРЖДЕНЫ

Правлением
Банка «Национальный Клиринговый
Центр»
(Акционерное общество)

Протокол № 54 от «22» декабря 2016г.

Председатель Правления
Банка «Национальный Клиринговый
Центр»
(Акционерное общество)



А.С. Хавин

**ПРАВИЛА ХРАНЕНИЯ ТОВАРА НА СКЛАДЕ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БАНКОМ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ КЛИРИНГОВЫЙ
ЦЕНТР» (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО)
ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва

2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Статья 1.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
Статья 2.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
Статья 3.	ПРИЕМКА И ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ТОВАРА	5
Статья 4.	ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И УЧЕТА ТОВАРА.....	7
Статья 5.	ПОРЯДОК ВОЗВРАТА/ОТГРУЗКИ ТОВАРА.....	8
Статья 6.	СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ	9
Статья 7.	ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ХРАНЕНИЯ ТОВАРА	10
Статья 8.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СКЛАДА.....	11
Статья 9.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК	13
Статья 10.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	14
Статья 11.	ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.....	15
Статья 12.	ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.....	15
Статья 13.	ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ	16

Правила хранения товара на складе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок

Настоящие Правила хранения товара на складе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок (далее – Правила хранения товара) регулируют отношения, связанные с заключением и исполнением Договоров хранения товара, заключаемых Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) (далее - Банк НКЦ (АО)), осуществляющим функции оператора товарных поставок (далее – Оператор товарных поставок), со Складами (как определено ниже), при совместном упоминании именуемые «Сторонами», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Правилами хранения товара.

Статья 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях Правил хранения товара применяются следующие термины и определения:

Грузополучатель	Поклажедатель или иное лицо, в интересах которого Поклажедатель заключил Договор на отгрузку товара со склада, и уполномоченное Оператором товарных поставок на получение Товара на Товарном складе.
Договор на отгрузку товара со склада	договор на отгрузку Товара со склада, заключаемый Оператором товарных поставок, Складами и Поклажедателями и регулирующий их отношения в процессе отгрузки Товара со склада при осуществлении Банком НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок.
Договор хранения товара	договор хранения Товара, передаваемого Оператором товарных поставок на хранение Складу. Форма Договора хранения товара установлена в Приложении №1 к Правилам хранения товара.
Лицевой счет	счет учета Товара, открытый Оператору товарных поставок или Поклажедателю в системе внутреннего учета Склада.
Партия	количество Товара, однородное по качеству, предназначенное к одновременной приемке, отгрузке или одновременному хранению, оформленное одним документом о качестве и безопасности.
Правила аккредитации	правила аккредитации Складов Банком НКЦ (АО) при осуществлении функций оператора товарных поставок.
Правила хранения товара	правила хранения товара на складе при осуществлении Банком НКЦ (АО) функций оператора товарных поставок.
Правила отгрузки товара	правила отгрузки товара со склада при осуществлении Банком НКЦ (АО) функций оператора товарных поставок.
Порядок взаимодействия	порядок взаимодействия Банка НКЦ (АО) и Склада при осуществлении Банком НКЦ (АО) функций оператора товарных поставок (Приложение №3 Правил хранения товара).
Поклажедатель	лицо, пользующееся услугами Оператора товарных поставок по хранению и учету Имущества на основании заключенного

	с ним договора хранения имущества, которому Склад также оказывает услуги по хранению Товара на основании Договора хранения товара и/или услуги по отгрузке Товара на основании Договора на отгрузку товара со склада.
Сюрвейер	юридическое лицо, с которым Оператор товарных поставок заключил договор на осуществление осмотра застрахованных или подлежащих страхованию объектов, имущества, проверки и контроля качества и количества Товара и имеющий право давать квалифицированные заключения.
Сахар	сахар белый кристаллический ГОСТ 33222-2015, упакованный в полипропиленовые мешки емкостью по 50 кг.
Система товарного учета (Система)	подсистема программно-технического комплекса АО НТБ, используемая Оператором товарных поставок на основании соответствующего договора.
Товар	имущество (сахар), передаваемое Оператором товарных поставок на хранение Складу, допущенное к организованным торгам в соответствии со спецификациями и Правилами организованных торгов АО «Национальная товарная биржа» на товарном рынке.
Торговый товарный счет	учетный регистр, на котором Оператор товарных поставок учитывает Товар, который может быть использован для исполнения и (или) обеспечения исполнения обязательств, допущенных к клирингу, а также обязательств по уплате вознаграждения клиринговой организации и иным организациям в соответствии с Законом о клиринге.
Товарный склад	здание или сооружение, предоставляемое аккредитованной Оператором товарных поставок организацией (Складом) для хранения Оператором товарных поставок Товара Поклажедателя.
Условия	Условия оказания услуг оператора товарных поставок Банка НКЦ (АО).
УД	учетные документы, с помощью которых оформляются операции, осуществляемые в соответствии с Правилами хранения товара.
ЭФУД	электронные формы учетных документов.

Термины, специально не определенные в Правилах хранения товара, используются в значениях, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. В соответствии с настоящими Правилами хранения товара Склад, аккредитованный в соответствии с Правилами аккредитации, оказывает для Оператора товарных поставок услуги по хранению Товара на Складе, а также иные услуги, связанные с хранением Товара на Складе и указанные в настоящих Правилах хранения товара.

- 2.2. Хранение Товара, передаваемого Оператором товарных поставок на Склад, осуществляется в соответствии с условиями настоящих Правил хранения товара.
- 2.3. При исполнении Договора хранения товара Склад осуществляет хранение Товара, принадлежащего Оператору товарных поставок на праве собственности, а также Товара Поклажедателей, принятого Оператором товарных поставок на хранение по договору хранения, заключенного с Поклажедателями.
- 2.4. Права и обязанности Склада и Оператора товарных поставок определяются Договором хранения товара и Правилами хранения товара.
- 2.5. Заключение Договора хранения товара осуществляется путем присоединения к договору, условия которого определены Правилами хранения товара.
- 2.6. Размер оплаты за хранение и иные услуги, оказываемые Складом Оператору товарных поставок в соответствии с Правилами хранения товара, а также особенности порядка оплаты определены в Правилах хранения товара и Договоре хранения товара.
- 2.7. Общий порядок оплаты за хранение и иные услуги Склада определен в статье 6 Правил хранения товара.
- 2.8. Все операции с Товаром, указанные в настоящих Правилах хранения товара, Склад осуществляет в часы работы Склада в соответствии с внутренним распорядком, установленным внутренними документами Склада.
- 2.9. Договором хранения товара и/или дополнительными соглашениями к нему могут быть предусмотрены положения, регулирующие отдельные отношения между Складом и Оператором товарных поставок, при этом, положения Договора хранения товара имеют превалярующее значение перед положениями Правил хранения товара.

Статья 3. ПРИЕМКА И ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ТОВАРА

- 3.1. Приемка Товара осуществляется путем переоформления Товара Складом с Лицевого счета Поклажедателя на Лицевой счет Оператора товарных поставок в соответствии с Правилами хранения товара, внутренними документами Склада и государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации.
- 3.2. Во избежание сомнений, любой Товар, передаваемый Складу Поклажедателем на хранение в адрес Оператора товарных поставок путем переоформления с Лицевого счета Поклажедателя на Лицевой счет Оператора товарных поставок, после переоформления такого Товара Складом на Лицевой счет Оператора товарных поставок считается переданным Оператором товарных поставок на хранение Складу.
- 3.3. Склад обязан осуществлять зачисление на Лицевой счет Оператора товарных поставок только тот Товар, качество которого соответствует требованиям ГОСТа 33222-2015 (категория не ниже ТС2) и подтверждено сертификатом соответствия и удостоверением качества, выданными заводом-изготовителем Товара.
- 3.4. Осуществляя переоформление Товара на Лицевой счет Оператора товарных поставок Склад подтверждает соответствие качества Товара требованиям ГОСТа 33222-2015 (категория не ниже ТС2).
- 3.5. Переоформление Товара на Лицевой счет Оператора товарных поставок осуществляется на основании Поручения (письма) на перевод Поклажедателя,

которому Складом открыт Лицевой счет. Поручение (письмо) на перевод Поклажедателя должно содержать информацию о номере Торгового товарного счета Поклажедателя, открытого Оператором товарных поставок, на который в соответствии с Распоряжением на зачисление (форма МF035, утвержденная Условиями) Оператором товарных поставок будет зачислен Товар. Формат и форма Поручения (письма) на перевод Поклажедателя утверждены Порядком взаимодействия.

- 3.6. Товар, находящийся на хранении, должен быть складирован в специально подготовленном складском помещении, отвечающем всем требованиям складирования сахара-песка согласно ГОСТу 33222-2015 (раздел 9), таким образом, чтобы Товар любого веса и количества был легко доступен.
- 3.7. На Склад возлагаются все обязанности по ведению учета принятого на хранение Товара Оператора товарных поставок.
- 3.8. Товар должен быть отражен в финансовой и бухгалтерской документации Склада исключительно в качестве принятого им на хранение.
- 3.9. Склад принимает все меры, обязательность по осуществлению которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке для обеспечения сохранности Товара, принятого на хранение.
- 3.10. При переоформлении Товара Склад обязан на каждую поступившую Партию выписать:

Оператору товарных поставок:

- Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (Унифицированная форма № МХ-1) (ОКУД 0335001) (далее – Акт МХ-1). В поле Акта МХ-1 «Особые отметки» работник Склада обязан отразить номер Торгового товарного счета, указанного Поклажедателем в Поручении (письме) на перевод Поклажедателя. Оригинал Акта МХ-1 обязан храниться на Складе не менее 3 (трех) лет. Обмен и подписание Акта МХ-1 Складом и Оператором товарных поставок осуществляется в порядке, определенном Порядком взаимодействия. Конкретное количество передаваемого на хранение Товара определяется в Акте МХ-1;
- Отчет об остатках и движении Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок, форма и формат которого определены Порядком взаимодействия;

Поклажедателю:

- Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (Унифицированная форма № МХ-3) (ОКУД 0335003) (далее – Акт МХ-3). В поле Акта МХ-3 «Особые отметки» работник Склада обязан отразить номер Торгового товарного счета, указанного Поклажедателем в Поручении (письме) на перевод Поклажедателя. Оригинал Акта МХ-3 обязан храниться на Складе не менее 3 (трех) лет. Обмен и подписание Акта МХ-3 Складом и Поклажедателем осуществляется в порядке, определенном Складом и Поклажедателем;
- Отчет об остатках и движении Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок в порядке, определенном Складом и Поклажедателем.

- 3.11. Склад обязуется хранить оригиналы всех УД в течение 3 (трех) лет, производя необходимые с ними операции (оформление новых УД при приемке, погашение УД при отгрузке Товара или при переоформлении на Лицевой счет нового Поклажедателя) в соответствии с требованиями Правил хранения товара, внутренних документов Склада, требованиями государственных технических

регламентов и стандартов Российской Федерации и требованиями, предъявляемыми нормативными правовыми актами Российской Федерации в отношении порядка хранения документов в организациях.

- 3.12. Приёмка Товара с разделением по показателям, не предусмотренным государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации, производится по соглашению Сторон при наличии технических и иных возможностей Сторон.
- 3.13. Оператор товарных поставок ограничивает максимальный объем Товара для приемки/переоформления на хранение путем установления в Системе для Склада предельного лимита хранения Товара (далее – Предельный лимит), который равен общей вместимости Склада по хранению Товара. Остаток Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок не может быть выше Предельного лимита. В случае увеличения общей вместимости Склада по хранению Товара Оператор товарных поставок по собственной инициативе или по ходатайству Склада увеличивает Предельный лимит Склада.
- 3.14. Склад по согласованию с Оператором товарных поставок вправе установить согласованный лимит хранения Товара (далее – Согласованный лимит), который не может превышать Предельного лимита. В случае установления Складом Согласованного лимита остаток Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок не может превышать Согласованный лимит.
- 3.15. Для установления Согласованного лимита Склад направляет Оператору товарных поставок соответствующий запрос, форма и формат которого утверждены Порядком взаимодействия, а Оператор товарных поставок согласует размер Согласованного лимита.
- 3.16. Размер Согласованного лимита может изменяться как по инициативе Склада, так и по инициативе Оператора товарных поставок. Для изменения Согласованного лимита по инициативе Склада Склад направляет новый запрос на установление Согласованного лимита. В случае установления Согласованного лимита по инициативе Склада Согласованный лимит считается согласованным в дату его согласования Оператором товарных поставок.
- 3.17. Для изменения Согласованного лимита по инициативе Оператора товарных поставок Оператор товарных поставок направляет Складу соответствующий запрос, форма и формат которого утверждены Порядком взаимодействия, а Склад согласует размер Согласованного лимита. В случае установления Согласованного лимита по инициативе Оператора товарных поставок Согласованный лимит считается согласованным в дату его согласования Складом.

Статья 4. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И УЧЕТА ТОВАРА

- 4.1. Хранение и учет Товара на Складе производится в соответствии с Правилами хранения товара, внутренними документами Склада и государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации.
- 4.2. Срок хранения Товара устанавливается в Договоре хранения товара.
- 4.3. Принимаемый Складом на хранение Товар одного Поклажедателя хранится с обезличением по типам, подтипам, показателям качества Товара, с Товаром того же рода и качества других Поклажедателей.
- 4.4. Размещение (формирование) Партией, принятых Складом на хранение, проводится в соответствии с их товарной классификацией и качественными характеристиками и

упаковкой Товара. Допускается совместное размещение различных сортов Товара в пределах класса, типа и подтипа.

- 4.5. Склад обязан самостоятельно отслеживать температурный режим и влажность в Хранилище с целью недопущения ухудшения качественных характеристик Товара. В период хранения Товара Склад обязан обеспечить полную качественную и количественную сохранность переданного Оператором товарных поставок Товара, используя для этих целей соответствующие технологические операции в соответствии с Правилами хранения товара, внутренними документами Склада и государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации.
- 4.6. Технологическое оборудование и средства измерения, обеспечивающие полную качественную и количественную сохранность Товара, переданного Оператором товарных поставок на хранение на Склад, должны быть в исправном состоянии с действующими сроками поверки и/или сертификации.
- 4.7. При каждой операции списания Товара с лицевого счета Оператора товарных поставок Склад и Оператор товарных поставок проводят сверку записей о количестве Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок.

Статья 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА/ОТГРУЗКИ ТОВАРА

- 5.1. Склад осуществляет возврат/отгрузку Товара Оператору товарных поставок или Грузополучателям, включая погрузку в автотранспорт из Товарного склада в соответствии с Правилами хранения товара, Правилами отгрузки товара, внутренними документами Склада и государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации.
- 5.2. Возврат Товара путем переоформления Товара с Лицевого счета Оператора Товарных поставок на Лицевой счет Поклажедателя осуществляется на основании Поручения (письма) на перевод Оператора товарных поставок. Поручение (письмо) на перевод Оператора товарных поставок должно содержать информацию о номере Торгового товарного счета Поклажедателя, открытого Оператором товарных поставок, с которого в соответствии с Распоряжением на вывод (форма МФ036, утвержденная Условиями) Оператором товарных поставок будет списан Товар.
- 5.3. Осуществляя переоформление Товара с Лицевого счета Оператора товарных поставок на Лицевой счет Поклажедателя Склад гарантирует, что качество Товара соответствует требованиям ГОСТа 33222-2015 (категория не ниже ТС2).
- 5.4. Возврат Товара путем его отгрузки Грузополучателю осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным Правилами отгрузки товара и Договором на отгрузку товара со склада, и на основании Разнарядки на отгрузку (по форме в соответствии с Порядком взаимодействия), полученной Складом от Оператора товарных поставок.
- 5.5. При возврате/отгрузке Товара качественные и количественные характеристики Товара должны быть не хуже указанных в УД и/или ЭФУД.
- 5.6. При возврате/отгрузке Товара Склад не начисляет естественную убыль по Товару, который находился на хранении на Складе.
- 5.7. Возврат/отгрузка товара оформляется Актом о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (Унифицированная форма N МХ-3) (ОКУД 0335003), который подписывается Складом и Оператором товарных поставок в порядке, определенном Порядком взаимодействия. Кроме того Склад предоставляет

Оператору товарных поставок отчет об остатках и движении Товара на Лицевом счете Оператора товарных поставок.

- 5.8. Склад считается выполнившим свои обязательства по отгрузке Товара с момента фактической отгрузки Товара в адрес Оператора товарных поставок или Грузополучателя и выдачи всех необходимых документов, подтверждающих отгрузку Товара в соответствии с Порядком взаимодействия, а также выдачи документации в соответствии с требованиями законодательства и нормативным регулированием Российской Федерации.
- 5.9. Товар считается находящимся на хранении Склада до момента предоставления Оператору товарных поставок документов, подтверждающих отгрузку Товара в соответствии с Порядком взаимодействия. По требованию одной из Сторон для проведения соответствующих экспертиз, в целях определения качества Товара на Складе, может быть привлечен Сюрвейер. При этом расходы по привлечению Сюрвейера, несет Сторона, инициировавшая его привлечение, независимо от конечных результатов. Пробы Товара отбираются, формируются, хранятся и анализируются на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к Товару в соответствии с государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации. При этом по каждой спорной Партии в день ее отгрузки с участием Сюрвейера формируются пробы, опечатываемые в установленном порядке. Опечатанные пробы предоставляются всем заинтересованным сторонам и хранятся до урегулирования разногласий.

Статья 6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Стоимость услуг Склада определяется тарифами, указанными в Договоре хранения товара.
- 6.2. Расчет стоимости услуг Склада в период хранения производится ежемесячно исходя из фактических объема хранимого Товара и периода его хранения.
- 6.3. Склад в период хранения Товара, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Оператору товарных поставок документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ:
 - а) Акт сдачи-приемки оказанных услуг;
 - б) Счет на оплату;
 - в) Счет-фактуру,в соответствии с Порядком взаимодействия.
- 6.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть рассмотрен Оператором товарных поставок и при отсутствии возражений подписан в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента его получения Оператору товарных поставок. В случае непринятия Оператором товарных поставок Акта сдачи-приемки оказанных услуг он должен в этот же срок направить Складу в письменной форме свои мотивированные возражения.
- 6.5. Оплату услуг Склада, Оператор товарных поставок производит в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата производится ежемесячно на основании выставленного Складом счета, в соответствии с Порядком взаимодействия, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Склада, указанный в счете.
- 6.6. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Склада.

- 6.7. Оператор товарных поставок может уплачивать Складу премии за выполнение Складом определенных условий. Условия, при достижении которых, Складу выплачивается премия, размер премии и порядок ее уплаты определяются Договором хранения товара.
- 6.8. Склад не имеет права без уведомления Оператора товарных поставок вводить в действие новые тарифы на услуги, предоставляемые Оператору товарных поставок. Уведомление Оператору товарных поставок производится в соответствии с Порядком взаимодействия.
- 6.9. Изменение тарифов Склада рассматривается в следующем порядке:
 - 6.9.1. В случае возникновения у Склада необходимости в увеличении тарифов, Склад обязан уведомить Оператора товарных поставок о таких изменениях в соответствии с Порядком взаимодействия не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до момента (даты) изменения тарифов Склада, в противном случае продолжают действовать прежние тарифы Склада;
 - 6.9.2. Оператор товарных поставок в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента (даты) получения уведомления обязан сообщить Складу о своем несогласии с новыми тарифами в соответствии с Порядком взаимодействия;
- 6.10. Изменение тарифов на услуги Склада оформляется дополнительным соглашением к Договору хранения товара и не может превышать 5 (пяти) % в течение года.
- 6.11. При наличии несогласия, Оператор товарных поставок имеет право расторгнуть Договор хранения товара, направив уведомление о расторжении Договора хранения товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента (даты) получения уведомления о введении в действие новых тарифов Склада.

Статья 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ХРАНЕНИЯ ТОВАРА

- 7.1. Правила хранения товара могут быть изменены или дополнены Оператором товарных поставок в одностороннем порядке в следующем порядке:
 - 7.1.1. Обо всех изменениях и/или дополнениях Правил хранения товара Оператор товарных поставок уведомляет Склад не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты их утверждения уполномоченным органом Оператора товарных поставок, путем размещения проектов указанных изменений, дополнений и/или новой редакции Правил хранения товара на Сайте Оператора товарных поставок.
 - 7.1.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента размещения указанных проектов изменений, дополнений и/или новой редакции Правил хранения товара, Склад вправе направить свои предложения по изменению Правил хранения товара.
 - 7.1.3. После истечения срока, указанного в пункте 7.1.1 Правил хранения товара, изменения, дополнения и/или новая редакция Правил хранения товара утверждаются уполномоченным органом Оператора товарных поставок и вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента публикации утвержденных изменений, дополнений и/или новой редакции Правил хранения товара на Сайте Оператора товарных поставок, если иной порядок вступления в силу не определен решением уполномоченного органа Оператора товарных поставок.
 - 7.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу изменений и дополнений и/или в новой редакции Правил хранения товара, Склад вправе

- направить Оператору товарных поставок уведомление о расторжении Договора хранения товара в одностороннем порядке в связи со вступлением в силу изменений и дополнений и/или новой редакции Правил хранения товара.
- 7.2. Договор хранения товара может быть расторгнут по соглашению Сторон и в случаях, предусмотренных п. 7.3 и п. 7.1.4 Правил хранения товара.
- 7.3. Оператор товарных поставок вправе расторгнуть Договор хранения товара в одностороннем порядке при наличии следующих оснований:
- 7.3.1. прекращения аккредитации Склада в соответствии с Правилами аккредитации;
- 7.3.2. ликвидации Склада, а также в случае реорганизации Склада при условии, что деятельность Склада в результате реорганизации прекращается;
- 7.3.3. нарушения Складом Правил хранения товара и Договора хранения товара;
- 7.4. Прекращение действия Договора хранения товара не освобождает Склад и Оператора товарных поставок от исполнения обязательств, возникших до прекращения действия Договора хранения товара.
- 7.5. В случае обнаружения разногласий между Правилами хранения товара, Порядком взаимодействия с одной стороны и/или внутренними нормативными документами Склада с другой стороны, Склад обязуется руководствоваться Правилами хранения товара, Порядком взаимодействия.
- 7.6. В случае расторжения Договора хранения товара по основаниям, указанным в п. 7.3 Правил хранения товара, Оператор товарных поставок уведомляет Склад о своем решении о расторжении Договора хранения способами и средствами, указанными в Порядке взаимодействия.
- 7.7. Дата расторжения Договора хранения товара по основаниям, указанным в п. 7.3 и п. 6.10 Правил хранения товара, не может превышать 45 (сорок пять) календарных дней с даты уведомления о расторжении Договора хранения товара или уведомления о несогласии с новыми тарифами. Дата расторжения определяется Стороной, намеренной расторгнуть Договор в одностороннем порядке и указывается в уведомлении, если иное не установлено соглашением Сторон.
- 7.8. В случае получения Оператором товарных поставок уведомления Склада о расторжении Договора хранения товара в одностороннем порядке, в связи с вступлением в силу изменений и дополнений и/или новой редакции Правил хранения товара, Договор считается расторгнутым после истечения 45 (сорока пяти) календарных дней с момента получения Оператором товарных поставок указанного уведомления, в течение которых в отношении Склада, направившего указанное уведомление, действует прежняя редакция Правил хранения товара.
- 7.9. При получении уведомления о расторжении Договора хранения товара независимо от Стороны-инициатора Склад в течение срока до расторжения Договора хранения товара обязан обеспечить Оператору товарных поставок возможность отгрузки Товара на транспорт и/или переоформления Товара с Лицевого счета Оператора товарных поставок на Лицевой счет иного Поклажедателя, указанного Оператором товарных поставок в соответствии с Порядком взаимодействия.

Статья 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СКЛАДА

- 8.1. Склад обязуется:

- 8.1.1. соблюдать условия хранения, установленные российскими стандартами, техническими регламентами, техническими условиями и нормативными правовыми актами;
- 8.1.2. не пользоваться переданным на хранение Товаром, а равно не предоставлять возможность пользования им третьим лицам;
- 8.1.3. при осуществлении деятельности соответствовать требованиям, предъявляемым Правилами аккредитации, Правилами хранения товара и Договором хранения товара;
- 8.1.4. создать условия для правильной и своевременной приемки и отпуска (отгрузки) Товара, при которых обеспечивалась бы его сохранность и предотвращалась порча и/или смешение на этапе приемки или отпуска (отгрузки) с Товаром другого вида/класса, в том числе при осуществлении приемки и отпуска (отгрузки) Товара третьими лицами, уполномоченными Складом на основании договоренности или иного соглашения;
- 8.1.5. следить за исправностью средств испытания и измерения, которыми определяется качество и количество Товара, а также за своевременностью их поверки в установленном порядке;
- 8.1.6. обеспечить надлежащее соблюдение требований настоящих Правил хранения товара лицами, уполномоченными Складом на осуществление предусмотренных настоящими Правилами хранения товара функций, контроль за их работой для предупреждения нарушений настоящих Правил хранения товара и государственных технических регламентов и стандартов Российской Федерации;
- 8.1.7. соблюдать точное и корректное заполнение УД и ЭФУД;
- 8.1.8. принимать Товар как от самого Оператора товарных поставок, так и от третьих лиц в адрес Оператора товарных поставок;
- 8.1.9. обеспечить сохранность переданного Оператору товарных поставок Товара в количестве и качестве, указанных в УД и/или ЭФУД;
- 8.1.10. с момента поступления Товара на хранение организовать систематический контроль за качеством и состоянием каждой Партии (контроль за температурой, влажностью, запахом, цветом и другими показателями качества, нормируемыми государственными техническими регламентами и стандартами Российской Федерации);
- 8.1.11. предоставить Оператору товарных поставок, либо его уполномоченному представителю, возможность осмотра места хранения Товара и отбора проб Товара;
- 8.1.12. без согласия Оператора товарных поставок не перемещать Товар на хранение в товарные склады третьих лиц, за исключением случаев, когда возникла опасность утраты или повреждения хранящегося Товара. О передаче Товара на хранение третьему лицу Склад обязан незамедлительно уведомить Оператора товарных поставок. При этом Склад полностью отвечает за действия третьего лица, которому он передал Товар на хранение;
- 8.1.13. представлять Оператору товарных поставок информацию о наличии и движении Товара по Лицевому счету в соответствии с Договором хранения товара и Правилами хранения товара, а также технических возможностях Склада по приемке, хранению и отгрузке Товара;

- 8.1.14. уведомить Оператора товарных поставок о невозможности приемки и отпуска (отгрузки) Товара в связи с проведением плановых ремонтных работ не менее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до остановки с указанием сроков проведения ремонта;
 - 8.1.15. письменно уведомлять Оператора товарных поставок о принятии решения о реорганизации, изменении наименования, о возбуждении процедуры банкротства, добровольной ликвидации Склада, переходе права собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) на товарный(е) склад(ы) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;
 - 8.1.16. в случае изменения сведений, содержащихся в документах, предоставленных Оператору товарных поставок, согласно Правил аккредитации, Склад обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после таких изменений предоставить Оператору товарных поставок соответствующие документы, подтверждающие такие изменения в соответствии с Порядком взаимодействия;
 - 8.1.17. ежегодно предоставлять Оператору товарных поставок бухгалтерский баланс (форма 0710001) и отчет о финансовых результатах (форма 0710002) не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.
- 8.2. Склад имеет право:
- 8.2.1. требовать оплату за услуги в соответствии с Договором хранения товара;
 - 8.2.2. устанавливать Согласованный лимит хранения.

Статья 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК

- 9.1. Оператор товарных поставок обязуется:
- 9.1.1. своевременно оплачивать услуги Склада в порядке и на условиях, установленных Договором хранения товара;
 - 9.1.2. предоставить Складу технический доступ к Системе в соответствии с Регламентом предоставления Банком «Национальный клиринговый центр» (Акционерное общество) доступа к системе товарного учета при осуществлении функций оператора товарных поставок (Приложение № 2 к Правилам хранения товара), с целью обмена информацией с Оператором товарных поставок при условии соблюдения требований Оператора товарных поставок, размещенных на Сайте Оператора товарных поставок.
- 9.2. Оператор товарных поставок имеет право:
- 9.2.1. распоряжаться хранящимся на Складе Товаром в объеме, указанном в УД и/или ЭФУД;
 - 9.2.2. присутствовать при взвешивании Товара, при его приемке и отпуске (отгрузке), а также при проведении проверки количественных характеристик;
 - 9.2.3. проводить проверку Хранилищ Склада на предмет соответствия требованиям Правил аккредитации, Правил хранения товара и осуществлять контроль количества хранящегося Товара, отбирать пробы Товара как собственными силами, так и с привлечением третьих лиц в рабочее время Склада по предварительному согласованию;

- 9.2.4. получать информацию о количестве и качестве Товара, указанным в УД и/или ЭФУД, технических возможностях Склада, наличии и движении Товара, передаваемого Оператору товарных поставок, в соответствии с Порядком взаимодействия, а также данные учета Товара по его Лицевому(ым) счету(ам), открытым на Складе;
- 9.2.5. проводить не менее 1 (одного) раза в течение календарного года инвентаризацию Товара, переданного на хранение на Складе;
- 9.2.6. в одностороннем порядке незамедлительно приостановить технический доступ к Системе, а также ограничить полномочия Склада по использованию Системы в случае обнаружения попыток несанкционированного доступа со стороны Склада к Системе, при возникновении иных обстоятельств, препятствующих штатному функционированию Системы, а также в случае не предоставления необходимой Оператору товарных поставок информации в указанные сроки. Восстановление технического доступа осуществляется только после урегулирования Сторонами сложившейся ситуации;
- 9.2.7. приостановить выполнение Складом функций/операций в случае получения информации о нарушении условий и требований, указанных в Правилах аккредитации и/или выявления Оператором товарных поставок, Сюрвейером или третьими лицами вышеуказанных нарушений;
- 9.2.8. совместно со Складом устанавливать лимит хранения.

Статья 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 10.1. В случае утраты, недостачи, повреждения, порчи, ухудшения качества хранимого Товара, Склад в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней уплачивает в пользу Оператора товарных поставок штраф в размере 10 (десять) % от стоимости утраченного, недостающего, поврежденного, испорченного Товара либо Товара, качество которого ухудшилось, соответственно.
- 10.2. В случае неисполнения Оператором товарных поставок своих обязательств по вывозу Товара при отгрузке Товара, Товар переоформляется на хранение по новым Тарифам и/или условиям, и, начиная с первого дня предполагаемого вывоза Товара, взимается плата за хранение в полном объеме, согласно тарифам Склада, указанным в Договоре хранения товара.
- 10.3. Склад освобождается от ответственности, если в судебном порядке докажет, что утрата, недостача, повреждение, порча, ухудшение качества Товара произошли вследствие непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности Оператора товарных поставок.
- 10.4. Сумма штрафных санкций, возмещение стоимости Товара, а также сумма убытков, причиненных Оператору товарных поставок и/или Грузополучателю в результате действий (бездействия) Склада, определяются по ценам, сложившимся на момент взыскания.
- 10.5. В случае нарушения Оператором товарных поставок определенного Сторонами срока оплаты вознаграждения, Оператор товарных поставок уплачивает Складу пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.
- 10.6. Убытки, причиненные одной из Сторон, в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения другой Стороной принятых обязательств, возмещаются сверх неустойки в соответствии с законодательством РФ.

- 10.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору хранения товара и Правилам хранения товара обязательств.

Статья 11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору хранения товара и Правилам хранения товара, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, не подлежащих разумному контролю.
- 11.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале/прекращении указанных обязательств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия.
- 11.3. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору хранения товара и Правилам хранения товара по причине указанных обстоятельств. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими организациями.
- 11.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, каждая Сторона имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор хранения товара путем направления в адрес другой Стороны письменного уведомления.

Статья 12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 12.1. В случае споров и разногласий, возникших из Договора хранения товара и/или Правил хранения товара, а также в связи с ними, в том числе касающихся его исполнения, нарушения или недействительности, Стороны принимают все меры к их разрешению путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения путем переговоров Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих из Договора хранения товара и/или Правил хранения товара, а также в связи с ними.
- 12.2. Претензия заявляется в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным представителем Стороны. Претензия должна содержать:
- изложение требований Стороны–заявителя;
 - указание суммы претензии и ее расчет (если претензия подлежит денежной оценке);
 - изложение обстоятельств, на которых основываются требования Стороны–заявителя, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующие нормы законодательства Российской Федерации;
 - перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
- 12.3. Претензия вручается под расписку Стороне, которой заявляется претензия, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 12.4. Претензия рассматривается Стороной, которой она заявлена, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее получения. Если к претензии не приложены документы,

необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у Стороны–заявителя претензии. При этом указывается срок, необходимый для их представления. В случае неполучения затребованных документов к указанному сроку, претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

- 12.5. Ответ на претензию представляется Стороне, заявившей претензию, в письменной форме, и подписывается уполномоченным представителем Стороны, отвечающей на претензию.
- 12.6. Непредставление ответа на претензию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии рассматривается как отказ в удовлетворении претензии.
- 12.7. Стороны соглашаются, что все споры и разногласия, возникающие из Договора хранения товара и/или Правил хранения товара или в связи с ними, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения, признания недействительным (ничтожным) или незаключенным, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 13.1. В случае передачи одной Стороной другой Стороне персональных данных во исполнение Договора хранения товара, Сторона, принимающая такие сведения, уведомлена, что персональные данные могут обрабатываться только в целях, для которых они сообщены (получены), и гарантирует, что предпримет все меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации для обеспечения защиты персональных данных.
- 13.2. Персональные данные обрабатываются Стороной по Договору хранения товара на условиях конфиденциальности и безопасности с учетом категории персональных данных, особенностей и правил их обработки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в области персональных данных.
- 13.3. Сторона, передающая персональные данные, гарантирует, что обладает правом на передачу таких сведений другой Стороне в целях их обработки в соответствии с предметом Правил хранения товара и Договора хранения товара. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области персональных данных, Сторона, передающая персональные данные, гарантирует наличие согласия субъектов персональных данных на их обработку и извещение субъектов персональных данных о Стороне, принимающей такие сведения, как об операторе, осуществляющем обработку их персональных данных.
- 13.4. Стороны договорились о неприменении предусмотренных пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ условий о начислении процентов на сумму долга по денежному обязательству за период пользования денежными средствами.
- 13.5. В части, не урегулированной настоящими Правилами хранения товара и Договором хранения товара, применяются нормы законодательства РФ.
- 13.6. Обмен информацией и документами в электронной форме, предусмотренный в Правилах хранения товара, осуществляется в порядке, предусмотренном Порядком взаимодействия.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 39 (тридцать девять) лист 26

Председатель Правления Банка
«Национальный Клиринговый Центр»
(Акционерное общество)


Хавин А.С.
(подпись)

