Приложение № 2

к Правилам хранения товара на элеваторе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок

**РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**БАНКОМ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ КЛИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) ДОСТУПА К СИСТЕМЕ ТОВАРНОГО УЧЕТА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва

2017 г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

[1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3](#_Toc483389439)

[2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ДОСТУПА ЭЛЕВАТОРУ 3](#_Toc483389440)

[3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ 7](#_Toc483389441)

[Приложение № 1 8](#_Toc483389442)

#

# ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Биржа –** Акционерное общество «Национальная товарная биржа», АО НТБ, Биржа.

**Система товарного учета** (Система) – комплекс программно-технического обеспечения, с использованием которого Оператор товарных поставок осуществляет проведение, контроль и учет товарных поставок, в том числе осуществляет открытие и закрытие торговых товарных счетов, учет операций по товарным счетам и др.

**Идентификатор** **Системы товарного учета** - уникальный буквенно-цифровой код (пользовательский логин), присваиваемый Элеватору для подачи заявок с целью совершения операций в Системе товарного учета, а также совершения иных действий в порядке, предусмотренном Правилами хранения товара на элеваторе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок и иными внутренними документами Оператора товарных поставок.

**Начальный пароль** – пароль, присвоенный Оператором товарных поставок Элеватору для первичного доступа к Системе товарного учета.

**Постоянный пароль** – пароль многократного использования с неограниченным сроком действия для доступа к Системе товарного учета.

**Одноразовый пароль** - пароль одноразового использования в Системе товарного учета в целях безопасности при совершении операций.

**Формы заявлений** - Формы заявлений, представляемых Пользователями в соответствии с настоящим Регламентом (Приложение 1 к Регламенту).

Иные термины, используемые в настоящем Регламенте предоставления Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) доступа к системе товарного учета при осуществлении функции оператора товарных поставок (далее – Регламент), толкуются с учетом содержания соответствующих документов Оператора товарных поставок, Биржи, в которых используются такие термины, а также нормативных правовых актов Российской Федерации.

# УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ДОСТУПА ЭЛЕВАТОРУ

В соответствии с Правилами хранения товара на элеваторе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок, внутренними документами Оператора товарных поставок, Биржи и настоящим Регламентом предусматривается следующий порядок предоставления Элеватору технического доступа к Системе товарного учета:

* 1. Элеватору необходимо получить Идентификатор Системы товарного учета, предоставив заявление по форме EL01, содержащейся в Приложении № 1 к настоящему Регламенту «Формы заявлений» (далее – Формы заявлений) с указанием номера мобильного телефона. Оператор товарных поставок обеспечивает привязку указанного в форме EL01 номера мобильного телефона к Идентификатору Системы товарного учета.
	2. Для получения дополнительных Идентификаторов Системы товарного учета или изменения номера телефона для действующего Идентификатора, Элеватору необходимо подать заявление по форме EL01, содержащейся в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.
	3. На основании выданного Элеватору Идентификатора Системы товарного учета и соответствующего ему номера мобильного телефона, Оператор товарных поставок создает в Системе товарного учета учетную запись Элеватора и формирует Начальный пароль Элеватора.
	4. Сформированный Оператором товарных поставок в соответствии с п. 2.3 настоящего Регламента Начальный пароль передается Элеватору путем направления SMS на номер мобильного телефона, указанный Элеватором в форме EL01 и/или в соответствии с Порядком организации электронного документооборота Банка «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество).
	5. Доступ к Системе товарного учета предоставляется по протоколу HTTPS через сайт Биржи, расположенный по адресу <https://ntb.moex.com/>.
	6. Минимальные требования к программному обеспечению Элеватора для подключения к Системе товарного учета:
		1. Использование одного из следующих браузеров:
* MS Internet Explorer версий 9, 10, 11 и выше при условии полной совместимости с версией 11;
* Mozilla Firefox версий с 22 по 30 и выше при условии полной совместимости с - версией 30;
* Google Chrome версии 35 и выше при условии полной совместимости с версией 35;
* Apple Safari версии 5.1 и выше при условии полной совместимости с версией 5.1;
* Яндекс Браузер версии 15.10 и выше при условии полной совместимости с версией 15.10.
	+ 1. Использование компьютера с ОС Windows и MS Internet Explorer версий 9 и выше в случае необходимости работы с функциями Системы товарного учета, требующими квалифицированной электронной подписи.
	1. Для доступа к Системе товарного учета Элеватору необходимо осуществить следующие действия:
* в браузере зайти по адресу <https://ntb.moex.com/>;
* проверить средствами браузера, что сертификат загруженного сайта выдан на сайт \*.moex.com. Если сертификат выдан на другой сайт или отсутствует, сообщить о проблеме в службу поддержки Оператора товарных поставок в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента;
* ввести Идентификатор Системы товарного учета;
* при первичном доступе к Системе товарного учета ввести Начальный пароль;
* заменить Начальный пароль на Постоянный пароль;
* ввести Постоянный пароль;
* дождаться получения SMS с Одноразовым паролем на номер мобильного телефона, указанный в заявлении для соответствующего Идентификатора Системы товарного учета;
* ввести полученный Одноразовый Пароль.
	1. В случае утраты и/или компрометации Идентификатора Системы товарного учета и/или Постоянного пароля и/или номера мобильного телефона, соответствующего Идентификатору Системы товарного учета, Элеватору необходимо немедленно связаться по доступным каналам связи с Оператором товарных поставок в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента и сообщить о случившемся, а также предпринять следующие действия:
* в случае утраты и/или компрометации Идентификатора Системы товарного учета и/или номера мобильного телефона, соответствующего Идентификатору Системы товарного учета, направить в адрес Оператора товарных поставок заявление об аннулировании утраченного идентификатора по форме EL01 и заявление о выдаче нового идентификатора по форме EL01;
* в случае утраты и/или компрометации Постоянного пароля направить в адрес Оператора товарных поставок заявление о прекращении действия утраченного Постоянного пароля и выдачи нового Начального пароля в соответствии с формой EL02, содержащейся в Формах заявлений.
	1. Элеватор обязан:
* не допускать разглашения Идентификаторов Системы товарного учета и полученных паролей;
* установить и настроить на компьютере, с которого осуществляется доступ к Системе товарного учета, антивирусное средство защиты информации с регулярно обновляемыми антивирусными базами и включенным режимом сканирования запускаемых процессов и передаваемых данных, а также запланированным еженедельным полным сканированием содержимого жесткого диска;
* не допускать использование компьютера, с которого осуществляется доступ к Системе товарного учета, посторонними лицами.
	1. В целях упорядочивания процесса доступа к Системе товарного учета Элеватор обязан назначить сотрудника (далее – «Администратор»), ответственного за осуществление следующих функций:
* техническое сопровождение и обеспечение безопасности доступа Элеватора к Системе товарного учета;
* допуск к эксплуатации Системы товарного учета только уполномоченных Элеватором лиц;
* своевременную оперативную связь с технической службой Оператора товарных поставок.
	1. Элеватор несет всю полноту ответственности за действия, связанные с взаимодействием с Системой товарного учета.
	2. Элеватор несет ответственность за раскрытие, и/или воспроизведение, и/или распространение любой информации, связанной с работой Системы товарного учета и составляющей коммерческую тайну, а также за раскрытие, и/или воспроизведение, и/или распространение любой иной информации, связанной с работой Системы товарного учета, в случае, если Элеватор не уполномочен на ее раскрытие, и/или воспроизведение, и/или распространение Оператором товарных поставок.
	3. В случае обнаружения Элеватором неработоспособности Системы товарного учета необходимо обратиться в техническую поддержку Оператора товарных поставок в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.
	4. Оператор товарных поставок не несет ответственности за неработоспособность Системы товарного учета, и/или за действия, совершенные Пользователем с использованием Системы товарного учета, включая ошибки и нарушения при вводе Элеватором в Систему товарного учета заявок и иных документов в соответствии с Правилами хранения товара на элеваторе при осуществлении Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок и иными внутренними документами Оператора товарных поставок.
	5. Оператор товарных поставок имеет право осуществлять контроль правильности использования Системы товарного учета Элеватором.
	6. Для обеспечения надежности доступа Элеватора к Системе товарного учета Элеватору необходимо предусмотреть возможность подключения к двум независимым поставщикам услуг связи.
	7. Биржа не несет ответственности за невозможность технического доступа в случае нарушения Элеватором требований настоящего Регламента.

# ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

* 1. Для получения технической поддержки в отношении подключения к Системе товарного учета Элеватор обращается в службу поддержки Оператора товарных поставок по контактным данным указанным на Сайте Оператора товарных поставок.

# Приложение № 1

к Регламенту предоставления Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) доступа к системе товарного учета при осуществлении функций оператора товарных поставок

**ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ**

**Форма EL01**

Банку НКЦ (АО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ №\_\_\_**

**об идентификаторах**

Настоящим

|  |  |
| --- | --- |
| Элеватор | *Указывается полное наименование организации*  |
| Идентификатор | *Указывается идентификатор (при наличии)* |
| Номер телефона | *Указывается номер телефона*  |

просит *(необходимо выбрать один из вариантов):*

1. [ ]  **присвоить новый(е) идентификатор(ы) в системе товарного учета**

*(Присваивается один или несколько новых идентификаторов)*

1. [ ]  **обеспечить соответствие идентификатору(ам) нового номера телефона в системе товарного учета**

*(Присваивается новый номер телефона действующему идентификатору)*

1. [ ]  **аннулировать идентификатор(ы) в системе товарного учета**

*(Идентификаторы аннулируются)*

|  |
| --- |
| идентификаторы |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| *(Должность Руководителя Элеватора* *или лица, действующего по доверенности)* |
|  | / |  |
| *(подпись)* |  | *(Фамилия И.О.)* |
|  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |
| *М.П.* |

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО, телефон, e-mail)*

Примечание:

*Если лицо, подписавшее данное заявление, действует на основании доверенности, то заявитель дополнительно представляет:*

1. *Нотариально удостоверенную копию доверенности, подтверждающую полномочия лица на подписание заявления;*
2. *Документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность, либо его нотариально удостоверенную копию, либо выписку из него, заверенную подписью уполномоченного лица и скрепленную печатью заявителя.*

**Форма EL02**

Банку НКЦ (АО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ №\_\_\_**

**о прекращении Постоянного пароля и выдаче нового Начального пароля**

Настоящим

|  |  |
| --- | --- |
| Элеватор | *Указывается полное наименование организации*  |
| Идентификатор | *Указывается идентификатор* |
| Номер телефона | *Указывается номер телефона* |

просит прекратить действие Постоянного пароля для указанного выше Идентификатора и выдать новый Начальный пароль в соответствии с Регламентом предоставления Банком «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) доступа к системе товарного учета при осуществлении функций оператора товарных поставок.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность Руководителя Элеватора*

 *или лица, действующего по доверенности)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

 *(Подпись) (Фамилия И.О.)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*М.П.*

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО, телефон, e-mail)*

*Примечание:*

*Если лицо, подписавшее данное заявление, действует на основании доверенности, то дополнительно предоставляется:*

1. *Нотариально удостоверенная копия доверенности, подтверждающая полномочия лица на подписание заявления;*
2. *Документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность, либо его нотариально удостоверенную копию, либо выписку из него, заверенную подписью уполномоченного лица и скрепленную печатью.*